

## **EKSTERN PERSONDATAPOLITIK**

### **DANISH MUSLIM AID**

**Gældende fra 25. maj 2018**

#### **1 Generelt**

Nærværende persondatapolitik er gældende for samtlige af de oplysninger, som du giver til os, og/eller som vi indsamler om dig, enten som led i et medlems-/bidragsyder- eller frivilligforhold eller som bruger af vores tjenester, herunder ved færden på vores hjemmeside. Politikken angiver hvordan Danish Muslim Aid (herefter "DM-Aid") behandler dine personoplysninger og redegør for de rettigheder, du har, når vi behandler dine personoplysninger.

Du bør læse denne politik og henvende dig til os, såfremt der er oplysninger i politikken, som du ikke kan acceptere. Du kan til enhver tid kunne finde den gældende version af persondatapolitikken på [dmaid.dk](http://dmaid.dk).

#### **1.1 Lovgivning**

Den overordnede retlige ramme for vores behandling af personoplysninger er EU's Persondataforordning (2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med Behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af direktiv 95/46/EF (generel forordning om databeskyttelse)) og den danske databeskyttelseslov nr. 502 af 23. maj 2018.

Ydermere er DM-Aid forpligtet af anden lovgivning i forhold til behandling af personoplysninger, som f.eks. bogførings- og sundhedsloven. Persondataforordningen ophæver altså ikke de pligter og rettigheder som DM-Aid har ifølge anden lovgivning.

#### **2 Dataansvarlig**

Den dataansvarlige for behandling af dine personoplysninger er:

Danish Muslim Aid  
Blågårdsgade 51  
2200 København N  
+45 3536 0833

E-mail: mail@dmaid.dk

CVR: 29874263

Alle spørgsmål vedrørende nærværende politik, behandlingen af dine oplysninger samt mistanke om manglende overholdelse skal i første omgang rettes til vores kontor på ovenstående adresse.

### **3 Formål med behandlingen af dine personoplysninger**

Afhængigt af om du er medlem, bidragyder, jobansøger eller frivillig hos os, eller måske blot bruger af vores hjemmeside, er vi forpligtede til at behandle dine personoplysninger i et sådant omfang, at vi dels kan give dig de ydelser, du efterspørger, og at vi dels kan leve op til de forpligtelser, vi har som velgørenhedsorganisation. Dette gælder både ved håndtering af dine eventuelle bidrag og/eller når vi skal administrere dine eventuelle abonnementer eller medlemskaber hos os. Hver gang vi indsamler personoplysninger om dig, orienterer vi om formålet med behandlingen af dine personoplysninger.

### **4 Personoplysninger vi behandler om dig**

#### **4.1 Oplysninger indsamler vi direkte fra dig**

Alt efter om du er medlem, bidragyder eller jobansøger hos os, indsamler vi følgende almindelige personoplysninger fra dig: navn, adresse, postnummer, by, mobilnummer, e-mailadresse, registrerings- og kontonummer for faste bidragydere og medlemmer.

Idet vi er fradragsberettiget indsamler vi også oplysninger om dit CPR-nr. så du kan få fradrag for dit bidrag hos SKAT.

#### **4.2 Følsomme personoplysninger**

Vi indsamler som udgangspunkt ingen følsomme oplysninger om dig, men i de tilfælde, hvor vi har brug for det, eksempelvis i forbindelse med en ansættelse, kan vi spørge til oplysninger om fagforeningsforhold til brug for lønforhandling.

#### **4.3 Oplysninger vi indsamler fra andre om dig**

I nogle tilfælde er det nødvendig for os at indsamle personoplysninger om dig fra andre. Det kan eksempelvis være personoplysninger fra tidligere arbejdsgivere, eksempelvis ved referencetagning i forbindelse med rekruttering.

## **5 Cookies**

På vores hjemmeside gøres der brug af "cookies" til at styre login samt til at indsamle webstatistik. En cookie er en mindre tekstfil, der sendes fra vores server til din browser og lagres på din computers harddisk eller din mobile enhed. Cookies er ensbetydende med, at du mere effektivt og nemmere kan bruge hjemmesiden. Vi behandler ikke information om brugeradfærd, som indsamles via cookies på en måde, der kan forbinde brugeradfærden med bestemte personer. Du kan indstille din browser til at informere dig, når du modtager en cookie således, at du altid har mulighed for at tage stilling til, om du vil acceptere den. Du kan også vælge helt at slå funktionen fra. Hvis du gør det, så vil hjemmesiden dog ikke fungere optimalt. Cookieerne indeholder ikke personoplysninger såsom oplysninger om din e-mailadresse, dine medlemsoplysninger eller andre personlige oplysninger udover, hvad der fremgår af denne politik. Du kan læse vores cookiepolitik på vores hjemmeside.

## **6 Behandling af dine personoplysninger**

Vi bruger dine personoplysninger til flere forskellige formål alt efter, om du er medlem, bidrager, frivillig eller jobansøger hos os, eller om du blot er bruger af vores hjemmeside.

### **6.1 Bruger af hjemmeside**

#### **6.1.1 Formål med indsamlingen af dine personoplysninger**

Vi leverer en række ydelser til dig som bruger på vores websider, herunder tilmelding til events, mulighed for at søge et job og at tilmelde dig som frivillig.

Når du bruger vores hjemmeside opsamles en række data, hvis du accepterer at vi må indsamle cookies, se nærmere i afsnit 5.

#### **6.1.2 Hvilke personoplysninger behandler vi?**

Som besøgende på DM-Aid's hjemmeside behandler vi dit navn, kontaktoplysninger, samt konto og registreringsnummer når relevant. Dine personoplysninger bliver behandlet alt efter om du yder bidrag, vælger at blive medlem eller gerne vil være frivillig hos os. Der henvises derfor til de respektive afsnit herom.

### **6.1.3 Hvorfor har vi lov til at behandle dine personoplysninger?**

Fordi behandlingen af dine oplysninger er nødvendig for, at vi kan levere de rette tjenester for brugerne, opfylde vores aftaler med brugerne og håndtere forespørgsler og lignende forud for eventuel indgåelse af aftaler med DM-Aid. Der hvor det er relevant beder vi om dit samtykke inden behandlingen.

### **6.1.4 Hvor længe opbevarer vi dine personoplysninger?**

Har du givet dit samtykke til DM-Aid, så opbevarer vi dine personoplysninger i den tid, du er tilknyttet DM-Aid.

## **6.2 Bidragsyder**

Vi anvender begrebet bidragsyder om dig, som giver et bidrag, er sponsor eller erhvervspartner.

### **6.2.1 Formål med indsamlingen af dine personoplysninger**

Vi behandler dine personoplysninger for at kunne administrere dine indbetalinger, sende dig nødvendig information om dine bidrag og indberette dine bidrag til SKAT.

### **6.2.2 Hvilke personoplysninger behandler vi?**

For alle gælder, at vi behandler dit navn og kontaktoplysninger, og hvor det er relevant, også din titel. For personer, der giver et bidrag, behandler vi ydermere konto og registreringsnummer, samt dit CPR-nr., så vi kan indberette dit bidrag til SKAT, så du kan få fradrag, som er tilknyttet vores betalingsmodul på hjemmesiden. For virksomheder behandler vi ydermere konto og registreringsnummer samt CVR-nummer, hvis du har valgt at vi skal indberette til SKAT.

### **6.2.3 Hvorfor har vi lov til at behandle dine personoplysninger?**

Det er DM-Aid's legitime interesse at gemme oplysninger på de personer som giver et bidrag. Vi er desuden forpligtet af bogføringsloven til at gemme oplysninger om bidragsydere i fem år plus indeværende år. Behandlingen af dine oplysninger er nødvendig for, at vi kan administrere alle bidrag. Det er desuden DM-Aid's legitime interesse at registrere kontaktpersoner til virksomheder, hvor vi vil søge om bidrag til DM-Aid eller indgå et samarbejde.

#### **6.2.4 Hvor længe opbevarer vi dine personoplysninger?**

Er du bidragsyder hos DM-Aid, vil vi opbevare dine personoplysninger i den tid, du er tilknyttet DM-Aid, og 5 år plus indeværende år fra dit sidste bidrag i henhold til bogføringsloven. Bidragsydere registreres i en database i DM-Aid. Personoplysninger på kontaktpersoner til virksomheder gemmes så længe det er relevant.

Har du indgået en betalingsaftale, så kræver betalingstjenesteloven, at DM-Aid skal kunne dokumentere, at der er indgået en aftale op til 13 måneder efter aftaleforholdets er ophørt.

### **6.3 Jobansøger**

#### **6.3.1 Formål med indsamlingen af dine personoplysninger**

Søger du job hos DM-Aid, anvender vi dine personoplysninger til at:

- kommunikere med dig som ansøger
- dele information med medlemmer af ansættelsesudvalget
- vurdere dine kompetencer, kvalifikationer og erfaringer
- tage referencer, hvor du har givet kontaktoplysninger og tilladelse.

#### **6.3.2 Hvilke personoplysninger behandler vi?**

Vi behandler dit navn og kontaktoplysninger, samt de oplysninger du vælger at dele med DM-Aid i dit CV og ansøgning.

#### **6.3.3 Hvorfor har vi lov til at behandle dine persondata?**

Når du søger et job i DM-Aid giver du samtidig samtykke til, at vi må behandle dine personoplysninger.

#### **6.3.4 Hvor længe opbevarer vi dine personoplysninger?**

Dine oplysninger registreres i vores HR-mappe på Sharepoint og kan kun tilgås af medarbejdere og bestyrelsen, hvorfra også ansættelsesudvalget sammensættes. Dine data slettes efter 6 måneder medmindre du har givet samtykke til, at vi må gemme dem i længere tid.

### **6.4 Medlem**

#### **6.4.1 Formål med indsamlingen af personoplysninger**

Er du medlem hos DM-Aid eller potentielt medlem, anvender vi dine personoplysninger til at:

- kunne administrere dit medlemsforhold
- kontakte dig om medlemskab
- kunne sende dig nødvendig information om dit medlemskab
- give dig stemmeret ved din DM-Aid-afdelings generalforsamling
- kunne sende dig markedsføringsmateriale.

#### **6.4.2 Hvilke personoplysninger behandler vi?**

Navn og kontaktoplysninger.

#### **6.4.3 Hvorfor har vi lov til at behandle dine personoplysninger?**

Når du indgår en aftale om medlemskab, er det DM-Aid' legitime interesse at registrere dit medlemskab, så vi kan administrere dit medlemsforhold og sikre, at du kan benytte din stemmeret ved din DM-Aid-afdelings generalforsamling. DM-Aid har som velgørenhedsorganisation lov til at henvende sig til personer med det formål at indgå aftale om medlemskab af organisationen i henhold til markedsføringsloven.

#### **6.4.4 Hvor længe opbevarer vi dine personoplysninger?**

Vi gemmer dine data i 5 år plus indeværende år efter du har meldt dig ud af DM-Aid. Det gør vi fordi det er et krav i bogføringsloven. Vi registrerer dine data i en database tilknyttet vores betalingsmodul på hjemmesiden.

#### **6.5 Frivillig og deltager i events**

Er du frivillig hos DM-Aid eller potentiel frivillig, anvender vi dine personoplysninger til at:

- kunne administrere din tilknytning til vores organisation
- kunne sende information og eventuelt materiale til dig i forbindelse med aktiviteter.

##### **6.5.1 Formål med indsamlingen af personoplysninger**

Vi anvender dine oplysninger til at opfylde den opgave, du har henvendt dig til DM-Aid omkring.

##### **6.5.2 Hvilke personoplysninger behandler vi?**

Når du deltager i vores aktiviteter, har vi typisk brug for dit navn og kontaktoplysninger, så vi kan koordinere og kommunikere med dig om aktiviteten.

Deltager du i aktiviteter, som vi samarbejder med kommunen eller andre offentlige instanser om, kan vi få brug for en sikker identifikation af dig. I sådanne tilfælde vil vi bede om dit CPR-nr. til identifikation.

Vi indhenter altid oplysningerne gennem dig, så du ikke er i tvivl om, hvilke oplysninger vi har på dig.

### **6.5.3 Hvorfor har vi lov til at behandle dine personoplysninger?**

Der er DM-Aid's legitime interesse at behandle de oplysninger som er nødvendige for at kunne gennemføre den pågældende aktivitet. Hvis vi ikke har dit navn eller dine kontaktoplysninger, kan vi ikke kommunikere eller koordinere med dig om din deltagelse i aktiviteten.

Indsamlingen af data kan desuden være styret af kontrakt- eller lovmæssige krav, f.eks. krav til dokumentation om deltagelse i aktiviteten.

### **6.5.4 Hvor længe opbevarer vi dine personoplysninger?**

Dine oplysninger vil blive opbevaret i en mappe på Sharepoint, som kan tilgås af alle registrerede frivillige og den, der leder den aktivitet, du deltager i. Når aktiviteten afsluttes eller du meddeler DM-Aid, at du ikke længere ønsker at være en del af aktiviteten, sletter vi dine oplysninger efterfølgende.

Er du frivillig hos DM-Aid, vil vi opbevare dine personoplysninger i den tid, du er tilknyttet DM-Aid.

## **7 Deling af dine Persondata**

I forhold til udvalgte behandlinger af persondata, kan det være nødvendigt at dele dine persondata med leverandører, samarbejdspartnere og myndigheder. Det kan for eksempel være leverandører som hoster vores IT-løsninger eller bistår DM-Aid med vores IT-drift. Desuden deler vi dine oplysninger i det omfang, vi er forpligtede hertil, som følge af krav om indrapportering til offentlige myndigheder som eksempelvis SKAT.

## **8 Dine rettigheder**

Når vi behandler dine personoplysninger, er der en række rettigheder du kan gøre brug af. Disse er gennemgået nedenfor. Ønsker du at gøre brug af en eller flere af dine rettigheder, bedes du skrive til DM-Aid på [mail@dmaid.dk](mailto:mail@dmaid.dk). Vi vil besvare din henvendelse så hurtigt som muligt.

Såfremt du er forpligtet til at give oplysninger om dig selv til DM-Aid, så vil det fremgå dér, hvor vi indsamler oplysningerne. Hvis du ikke vil afgive de personoplysninger, som vi beder om, så kan det have den konsekvens, at vi ikke kan levere de tjenester til dig, som du efterspørger, gennemføre dine ordrer, oprette dig som bidragsyder, etc.

## **8.1 Oversigt over rettigheder**

### **8.1.1 Indsigt**

Du har ret til at få indsigt i de personoplysninger, som vi behandler om dig, samt få at vide, med hvilket formål de er indsamlet.

### **8.1.2 Berigtigelse, sletning og begrænsning af behandling**

Du har ret til at anmode om korrektion, supplerende behandling, sletning eller blokering af de personoplysninger, vi behandler om dig. Du har under særlige omstændigheder ret til at få begrænset behandlingen af dine personlige oplysninger.

### **8.1.3 Dataportabilitet**

Du har ret til at modtage dine personoplysninger (kun oplysninger vedrørende dig selv, som du selv har givet DM-Aid) i et læsbart format.

### **8.1.4 Indsigelsesret**

Du har ret til at bede DM-Aid om ikke at behandle dine personlige oplysninger i de tilfælde, hvor behandlingen er baseret på DM-Aid' legitime interesse.

### **8.1.5 Tilbagekaldelse af dit samtykke**

Har du givet samtykke til, at vi må behandle udvalgte personoplysninger om dig, så har du ret til at trække dit samtykke tilbage, i forhold til de data samtykket omfatter. Det, at du trækker dit samtykke tilbage, påvirker ikke lovligheden af den behandling, der blev gennemført, før du trak dit samtykke tilbage.

Hvis du ønsker at tilbagekalde dit samtykke til at modtage salgsfremmende oplysninger og tilbud i almindelighed, herunder med almindelig post, e-mail, telefonisk eller via andre elektroniske midler, kan du til enhver tid gøre det ved at skrive til [mail@dmaid.dk](mailto:mail@dmaid.dk).



## **8.2 Begrænsninger i rettighederne**

Der kan være betingelser eller begrænsninger knyttet til udnyttelsen af ovennævnte rettigheder. Det er derfor ikke sikkert, at du for eksempel har ret til dataportabilitet i det konkrete tilfælde - det afhænger af de særlige omstændigheder for den pågældende behandlingsaktivitet.

I visse tilfælde er vi også retligt forpligtet til at behandle personoplysninger om dig. Det kan for eksempel være til brug for dokumentation af transaktionsspor og lignende i medfør af reglerne i bogføringsloven. Vi skal blandt andet gemme regnskabsmateriale i 5 år fra afslutningen af det regnskabsår, som regnskabsmaterialet vedrører. Det kan ligeledes være i forbindelse med indberetninger til SKAT, så du kan få fradrag for dit bidrag til DM-Aid. Derfor kan der være tilfælde, hvor vi ikke vil kunne imødekomme dit ønske om eksempelvis at blive slettet.

Hvis du ønsker at benytte dig af dine rettigheder, er vi forpligtet til at bede dig om at identificere dig selv, for eksempel ved at bede om at se et id-kort med billede.

Ønsker du ikke fremadrettet at blive kontaktet af DM-Aid i markedsføringsøjemed, skal du give samtykke til, at vi registrerer dig. Det er den eneste måde vi kan sikre, at vi ikke kontakter dig igen.

## **9 Behandlingssikkerhed**

I DM-Aid opdaterer vi løbende vores interne regler og procedurer for opretholdelse af passende sikkerhed fra det tidspunkt, hvor vi indsamler personoplysninger frem til sletning, ligesom vi kun overlader vores behandling af personoplysninger til databehandlere, som opretholder et tilsvarende passende sikkerhedsniveau, og som vi har indgået en databehandleraftale med.

## **10 Klage til tilsynsmyndighed**

Hvis du er utilfreds med vores behandling af dine personoplysninger, kan du klage til:

### **Datatilsynet**

Borgergade 28, 5. sal

1300 København K.

3319 3200

[dt@datatilsynet.dk](mailto:dt@datatilsynet.dk)

Du kan læse mere om klageadgang her: [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk)

## **11 Opdatering af denne politik**

DM-Aid er forpligtet til at overholde de grundlæggende principper om beskyttelse af persondata. Vi gennemgår derfor regelmæssigt denne politik for at holde den opdateret og i overensstemmelse med gældende lovgivning. Du kan til enhver tid kunne finde den gældende version af persondatapolitikken på [dmaid.dk](http://dmaid.dk).

## **Ord og begreber**

For at forstå persondataforordningen er en række begreber centrale:

### **Personoplysning:**

Persondataforordningen beskytter oplysninger om en fysisk person, der er identificeret eller identificerbar. Når en oplysning kan knyttes til en fysisk person, er det en "personoplysning". Det gælder også selvom koblingen kun kan ske ved hjælp af oplysninger fra andre kilder og selv om disse kilder er utilgængelige for jeres virksomhed, f.eks. navnet på indehaveren af en pc med en bestemt IP-adresse (som i udgangspunktet kun er tilgængeligt for teleselskabet).

Personoplysninger er f.eks. navn, e-mail adresse, CPR-nr., kundenummer, helbredsoplysninger, fingeraftryk, fagforeningsmedlemskab, portrætfoto, civilstatus, ip-adresse, lokationsdata, medarbejderevalueringer, forbrugshistorik og produktkøb.

Alle fysiske personer er beskyttet af reglerne i persondataforordningen. Fysiske personer kan f.eks. være medarbejdere, privatkunder, passagerer, patienter, forsøgspersoner, journalister, politiske forbindelser, bestyrelsesmedlemmer, en leverandørs medarbejdere og besøgende på hjemmesiden.

### **Dataansvarlig**

Den dataansvarlige er den virksomhed, der overordnet bestemmer, hvilke personoplysninger der skal behandles, hvorfor de behandles og hvordan. Virksomhedens forpligtelser efter persondataforordningen afhænger af, om den er dataansvarlig eller databehandler.

### **Databehandler**

Den dataansvarlige kan antage en databehandler til at indsamle eller behandle personoplysninger på sine vegne. F.eks. vil en hosting-leverandør, en cloudleverandør og en ekstern lønadministration ofte være databehandlere.

### **Behandling**

Begrebet omfatter groft sagt enhver håndtering af en personoplysning, f.eks. indsamling af oplysninger, samkøring, videregivelse, opbevaring, ændring og sletning. Persondataforordningen omfatter en hver automatisk (digital) behandling, men også manuel behandling er omfattet af persondataforordningen, hvis personoplysningerne er eller vil blive indeholdt i et register.