

Deltidsstilling/studentervedhjælper: Kommunikationsmedarbejder

Vil du være med til at videreudvikle Danish Muslim Aid's (DM-Aid) eksterne og interne kommunikation både online og offline? Har du mod på at finde på fede fundraising- og informationskampagner til forskellige digitale platforme og prøve kræfter med direct email marketing? Har du gode formuleringsevner, øje for det gode billede og skarp til at finde på et fængende slogan? Har du nogen teknisk flair, grafiske evner, og en god portion interesse for nødhjælp og udvikling? Så er du måske vores nye kommunikationsmedarbejder!

Vi søger en ny deltidsmedarbejder/studentervedhjælp til at kommunikere og fundraise på vores digitale platforme – herunder især Facebook, Instagram og hjemmeside, samt via nyhedsbreve og direct email marketing målrettet vores donorer. Vi leder efter en person med sans for digital brugervenlighed, målgrupper, vinkling og strategi, og som kan arbejde med grafisk design.

STILLINGEN INDEBÆRER:

- Ansvarlig for årsrapport, nyhedsbreve og hjemmesideopdateringer.
- Ansvarlig for medlems- og donor/sponsor direct marketing.
- Koordinering og med-udvikler af online, offline og outdoor fundraising-, informations- og medlemskampagner.
- Analyser af sociale medier og hjemmeside/google ads.
- Ansvarlig for indsamlingsbøtter, t-shirts og evt. merchandise.
- Udvikling af ny designmanual.
- Udvikling af ny kommunikationsstrategi.
- Sparring med frivillige udvalg og projektgrupper.

VI FORVENTER, AT DU:

- Har eller er i gang med en relevant uddannelse.
- Har erfaring fra jobs/praktikophold eller som frivillig i lignende organisationer, enten i DK eller udenlands.
- Har gode mundtlige og skriftlige formidlingsevner, både på engelsk og dansk.
- Erfaring med wordpress, mailchimp eller villig til at lære det.
- Kan arbejde med grafisk design og billede-redigering.
- Er idérig og kreativ.
- Har en høj grad af selvstændighed, ansvarlighed og initiativ.
- Besidder evnen til at tænke strategisk og i sammenhæng med resten af organisationen.

- Kan arbejde målrettet og fokuseret.
- Har indgående kendskab til velgørenhed baseret på islamiske værdier.
- Kan deltage i ad-hoc aften- og weekendmøder.
- Tid og lyst til at tage ud på mindst én udenlandsrejse årligt.

VI TILBYDER:

- Ansættelse 15 timer ugentligt på en et-årig kontrakt med mulighed for forlængelse.
- Et meningsfyldt arbejde i en dynamisk og voksende professionel organisation, hvor du er med til at gøre en forskel for fattige mennesker og deres familier rundt omkring i verden.
- Både faste og varierende arbejdsopgaver med stor grad af medindflydelse.
- Udvikling af faglige og personlige kompetencer.
- Et godt arbejdsmiljø med en uhøjtidelig omgangstone.
- Fleksible arbejdstider.

OM DM-AID

Danish Muslim Aid (DM-Aid) er den største nødhjælps- og udviklingsorganisation i Danmark stiftet af danske muslimer. DM-Aid blev etableret i 2005 og indsamler midler til fattige og trængende medmennesker i 10 samarbejdslande i Afrika, Asien og Mellemøsten. DM-Aid er en uafhængig, non-politisk organisation, og samarbejder med andre nødhjælps- og udviklingsorganisationer i Danmark og lokalt ude i verden. Der er fem ansatte på kontoret på Nørrebro, og lokalgrupper i København, Odense, Vejle, Aarhus og Aalborg med mere end 200 frivillige. DM-Aid er godkendt som nødhjælps- og udviklingsorganisation af både politi- og skattemyndigheder og er medlem af Indsamlingsorganisationernes Brancheorganisation ISOBRO, CISU, Globalt Fokus og Netværk for Religion og Udvikling.

YDERLIGERE INFORMATION

Stillingen er på 15 timer ugentligt, ekskl. frokost, og placeret på vores kontor i København. Løn efter kvalifikationer og erfaring. Hvis du vil vide mere om stillingen, er du velkommen til at kontakte Sekretariatschef Signe Ejerskov på e-mail: signe@dmaid.dk.

ANSØGNINGSFRIST

En motiveret ansøgning vedlagt CV og eksamensbeviser og udtalelser sendes til mail@dmaid.dk senest søndag den 27. oktober 2019. Samtaler forventes afholdt i uge 45 og 46 med forventet start 1. dec. 2019 eller snarest derefter.